

FORMATION CONTINUE

Calendrier du 1^{er} semestre 2012

Artisans, Conjointes Collaborateurs, Salariés :

**Développez vos talents,
Inscrivez-vous !**



***Chambres de Métiers
et de l'Artisanat***

Alpes de Haute-Provence



Depuis trois ans maintenant, la Chambre de Métiers et de l'Artisanat des Alpes de Haute-Provence, s'efforce de vous apporter les solutions adaptées pour vous accompagner dans les différentes étapes de la vie de votre entreprise, de sa création à son développement jusqu'à sa transmission.

Que vous soyez dirigeant, conjoint collaborateur ou salarié d'une entreprise artisanale, vous trouverez certainement une formation ou un accompagnement qui vous conviendra.

Je suis convaincu de l'importance de la formation pour la réussite d'une entreprise, c'est en effet un véritable investissement, un facteur clé de succès, une vraie opportunité pour les entreprises.

La plus grande partie de nos formations sont gratuites, entièrement prises en charge, assurées par des intervenants spécialisés et réalisées au sein de petits groupes. Venez-vous former : vous avez tout à y gagner !

N'hésitez pas à contacter les équipes de la CMA pour vous renseigner.

Avec mes salutations

Simon CAPARROS

Président de la Chambre de Métiers
et de l'Artisanat des Alpes de Haute-Provence.

SOMMAIRE

- 04-05** Bureautique – Informatique
- 06-07** Bureautique – Informatique
- 08** Gestion – Comptabilité
- 09** Notions essentielles de gestion – E.I.R.L - Transmission
- 10** Hygiène
- 11** Appui à la commercialisation – Ressources Humaines
- 12** Parcours langues
- 13** Tuteur et Maître d'apprentissage
- 14** Formation-Action : mettre en place son Document Unique
- 15** Formation-Action : Accueil Vente Commercialisation
- 16-17** Formations organisées avec le CGA
- 18** Financement et formation mode d'emploi
- 19** Pour vous inscrire

INFORMATIQUE . BUREAUTIQUE . INTERNET

LA BUREAUTIQUE

5 jours

Intervenant : Thierry BON

La bureautique de A à Z

Pour tous ceux qui débutent en informatique et veulent acquérir les bases de la bureautique

1^{er} jour : Comprendre son ordinateur

2^o jour : L'environnement de Windows et la sécurité (organisation de la machine)

3^o jour : WORD

4^o jour : EXCEL

5^o jour : Approfondissement et mise en application

Digne les Bains

Vendredi 24 février 2012
Vendredi 2 mars 2012
Vendredi 16 mars 2012
Vendredi 23 mars 2012
Vendredi 30 mars 2012

Manosque

Lundi 12 mars 2012
Lundi 19 mars 2012
Lundi 26 mars 2012
Lundi 2 avril 2012
Lundi 16 avril 2012

WORD

3 jours

Intervenant : Thierry BON

Module 1 : Initiation
Module 2 : Utilisation
Module 3 : Perfectionnement

Digne les Bains

Vendredi 11 mai 2012
Lundi 14 mai 2012
Vendredi 25 mai 2012

EXCEL

3 jours

Intervenant : Thierry BON

Module 1 : Initiation
Module 2 : Utilisation
Module 3 : Perfectionnement

Digne les Bains

Vendredi 6 avril 2012
Vendredi 13 avril 2012
Vendredi 20 avril 2012

POWERPOINT

2 jours

Intervenant : Thierry BON

Apprendre à présenter ses produits et son entreprise sous la forme d'un diaporama.

Manosque

Lundi 4 juin 2012
Lundi 11 juin 2012

AMELIORER SA PRATIQUE D'INTERNET

2 jours

Intervenant : Thierry BON

Rechercher et trouver des informations rapidement, gérer sa messagerie et son carnet d'adresse, télécharger ...

Manosque

Lundi 20 février 2012
Lundi 27 février 2012

Venez passer votre

PCIE

(Passeport de Compétence Informatique Européen)

Le PCIE est un certificat qui atteste d'une compétence informatique reconnue dans tous les pays européens.

Le PCIE permet un gain de temps et donc de rentabilité.

1^{er} temps :

Nous vous donnons un RDV Individuel (environ une demi-journée) pour évaluer vos compétences et faire un diagnostic de vos besoins.

2^o temps :

Nous vous proposons un parcours adapté pour valider votre PCIE

A Digne les Bains

Centre de Formation René Villeneuve
Rue Maldonnat

Vous pouvez choisir entre 2 formules :

Le PCIE START (4 modules)

Le PCIE complet (7 modules)

Module 1 : Connaissances de bases

Module 2 : Gestion des documents

Module 3 : Traitement de texte

Module 4 : Tableurs et calculs

Modules 5 : Bases de données et d'information

Module 6 : Présentation et dossiers

Module 7 : Messagerie et réseau Internet

LA PHOTO NUMERIQUE

2 jours

Intervenant : Héléne QUILY

1^{er} jour : La maîtrise de l'appareil photo et le transfert d'image

2^o jour : gérer, classer, redimensionner, retoucher, ses photos, donner des effets ...

Digne les Bains

Lundi 16 avril 2012
Lundi 23 Avril 2012

E.B.P

3 jours

Intervenant : Patrick RAUCH

Apprendre à gérer l'ensemble de sa facturation grâce à ce logiciel

Manosque

Vendredi 11 mai 2012
Vendredi 25 mai 2012
Vendredi 1^{er} juin 2012

Nouveau

Créer sa vitrine INTERNET

3 jours

Intervenant : Thierry BON

Présenter de manière dynamique son entreprise sur Internet.

Manosque

Lundi 18 juin 2012
Lundi 25 juin 2012
Lundi 2 juillet 2012

COMPTABILITE – GESTION

Intervenant : Claude BERARD (Manosque)- Daniel GIRAUD (Digne)

Une formation complète de 12 journées pour apprendre à préparer, tenir votre comptabilité et suivre vos comptes en entreprise.

Digne Les Bains	Module 1 : Initiation	Vendredi 16 mars 2012 Vendredi 23 mars 2012 Vendredi 30 mars 2012 Vendredi 6 avril 2012 Vendredi 13 avril 2012 Vendredi 20 avril 2012
	Module 2 : Perfectionnement	Vendredi 4 mai 2012 Vendredi 11 mai 2012 Vendredi 25 mai 2012 Vendredi 1 ^{er} juin 2012 Vendredi 8 juin 2012 Vendredi 15 juin 2012

Manosque	Module 1 : Initiation	Lundi 12 mars 2012 Lundi 19 mars 2012 Lundi 26 mars 2012 Vendredi 6 avril 2012 Lundi 23 avril 2012 Lundi 30 avril 2012
	Module 2 : Perfectionnement	Vendredi 4 mai 2012 Lundi 21 mai 2012 Lundi 4 juin 2012 Lundi 11 juin 2012 Lundi 25 juin 2012 Lundi 2 juillet 2012

Les notions essentielles de gestion

1 jour

Intervenant : Thierry VIALE

La rentabilité de l'entreprise, le compte de résultat, seuil de rentabilité, trésorerie ...

Manosque : Lundi 21 mai 2012

Digne Les Bains : Lundi 12 mars 2012

L'EIRL

(Entreprise Individuelle à Responsabilité Limitée)

1 jour

Intervenant : Thierry VIALE

Une nouvelle loi en 2011 a permis la création de cette nouvelle forme juridique. L'EIRL est intéressante car elle permet de mettre à l'abri ses biens personnels, et donc sa famille, en cas de dettes liées à l'activité professionnelle.

Votre entreprise a évolué avec le temps ? Votre activité s'est développée ?

Cette journée de formation vous permettra de faire un point sur votre situation et de trouver la solution la mieux adaptée à vos besoins actuels.

Digne Les Bains : Lundi 16 avril 2012

TRANSMISSION DE L'ENTREPRISE ARTISANALE

Intervenant : Mme Brigitte GIBERT

Vous envisagez de céder votre entreprise, pour vous aider à réussir cette étape de votre vie professionnelle, et vous donner toutes les informations nécessaires.

Digne Les Bains lundi 26 mars 2012

Sisteron lundi 18 juin 2012

HYGIENE

2 jours – 14 heures

Intervenant : Pascale DI MALTA

Mettre en application les normes d'hygiène et de sécurité exigées par la réglementation.

Acquérir les principes du nettoyage et de la désinfection.

S'approprier le « guide de bonnes pratiques » propre à votre métier.

A l'issue de cette formation une attestation de stage vous sera fournie.

Digne

Lundi 4 juin 2012

Lundi 11 juin 2012

APPUI A LA COMMERCIALISATION

Intervenant : Brigitte GIBERT

Sur une durée de 2,5 jours, vous apprendrez à vous différencier sur votre marché, à faire connaître vos savoir-faire, à comprendre les motivations de vos clients, à défendre vos offres de prix.

Un conseiller spécialisé vous aidera à réaliser un diagnostic complet de votre entreprise, vous apportera une aide concrète pour réaliser vos projets et vos objectifs.

DIGNE LES BAINS

Jeudi 8 mars 2012 (après midi seulement)

Jeudi 15 mars 2012

Jeudi 22 mars 2012

RESSOURCES HUMAINES

Intervenant : Joëlle ARMIEUX

Bien gérer ses salariés, les motiver, créer un bon climat social sont des points essentiels pour pouvoir développer votre entreprise.

Car l'homme est la principale richesse de l'entreprise, une entreprise qui gagne est une entreprise où les salariés s'impliquent et se sentent bien.

Module 1 : Motiver son personnel, gérer et prévenir les conflits

Module 2 : Recrutement, formation licenciement

Module 3 : Manager une équipe

DIGNE LES BAINS

Module 1 : Lundi 23 avril 2012

Module 2 : Lundi 14 mai 2012

Module 3 : Lundi 11 juin 2012

Parcours Langues 40 heures d'anglais

Intervenant : Marie-Christine BONNET

Pour vous remettre à niveau ou vous perfectionner. ...

Une formation dynamique privilégiant la pratique de l'oral qui vous donne les outils pour accueillir un client, le renseigner, se présenter ...

Au sein d'un petit groupe, le formateur veillera à répondre à vos besoins particuliers, à vous faire progresser à votre rythme.

Digne les Bains	Perfectionnement Le lundi de 13h à 16h (à partir du lundi 30 janvier 2012) Vrai débutant Jeudi soir de 18h30-20h30 (à partir du jeudi 2 février 2012)
Manosque	Perfectionnement Le jeudi matin de 9h à 12h (à partir du lundi 30 janvier 2012) Vrai débutant Lundi matin de 9h à 12 h (à partir du lundi 30 janvier 2012)
Moustiers Ste Marie	Le mardi de 8h30 à 11h30 (A partir du mardi 7 février 2012)
Saint André les Alpes	Le jeudi de 13h à 15h (A partir du jeudi 2 février 2012)

TUTEUR ET MAÎTRE D'APPRENTISSAGE

2 jours

Vous avez un apprenti ou vous souhaitez en embaucher un ...

Le Conseil Régional Provence Alpes Côte d'Azur verse une prime supplémentaire de 400 €/an/apprenti aux maîtres d'apprentissage qui suivront ces deux journées de formation.

Un maître d'apprentissage formé, informé, transmettra mieux son savoir-faire à son apprenti et lui donnera toutes les chances de réussir son diplôme.

DIGNE LES BAINS Mardi 5 juin 2012 et Mardi 12 juin 2012 (9h-12h et 13h-17h)
MANOSQUE Lundi 25 juin 2012 et lundi 2 juillet 2012 (9h-12h et 13h-17h)

FORMATION-ACTION

Mettre en place le document unique

Intervenant : Joëlle ARMIEUX

L'évaluation des risques professionnels est de la responsabilité de l'employeur qui a une obligation générale d'assurer la sécurité et de protéger la santé de ses salariés.

Depuis novembre 2001, l'évaluation des risques doit s'inscrire dans un document unique (D.U).

Le Document Unique s'impose à tous les employeurs quelle que soit son activité ou la taille de son entreprise.

**3 journées
pour réaliser concrètement votre D.U.**

1^{ère} journée : L'approche réglementaire

2^{ème} journée : L'élaboration de votre propre document unique

3^{ème} journée : La finalisation et le plan d'action

Manosque

Lundi 18 juin 2012

Lundi 2 juillet 2012

Lundi 9 juillet 2012

Il est recommandé de venir avec son ordinateur portable personnel.

FORMATION-ACTION

ACCUEIL-VENTE

Intervenant : Jean-Charles TROTIN

Un stage de formation complet concernant la commercialisation de produits ou de services à une clientèle de professionnels ou de particuliers.

Faire acheter par un client potentiel ne s'invente pas.

Il est nécessaire de maîtriser les techniques de :

- Connaissance de soi et des autres
- Les règles de la communication
- Les règles du management de soi-même et des autres
- Les règles du jeu de la vente
- Savoir répondre aux objections
- Savoir conclure

Manosque

Lundi 2 avril 2012

Lundi 16 avril 2012

Lundi 23 avril 2012

Les règles de bases de la publicité

1 jour

Intervenant : Jean-Charles TROTIN

Réfléchir à sa communication, à son image, mettre son message en valeur. Comment construire un message clair et pertinent.

Les erreurs à éviter pour bien communiquer et donc vendre.

Manosque

Lundi 18 juin 2012



FORMATIONS EN COLLABORATION AVEC LE CGA

Les formations organisées avec le Centre de Gestion Agréé ne sont pas prises en charge par le Conseil de la Formation du fonds d'Assurance Formation des Artisans.
Nous demandons donc une participation financière de 100€ par jour.

REALISER UN MAGASIN VENDEUR 2 jours

Intervenant : Nicolas ELZEARD

Votre magasin est-il vendeur ?

L'agencement de votre magasin est un art qui peut accroître vos ventes, pendant que vous vous occupez d'autres clients.
Cette formation se fait sur site pour vous apporter des techniques concrètes et pratiques.

Site à définir en fonction des stagiaires participants
Lundi 19 mars 2012
Lundi 16 avril 2012

LA QUALITE NE S'IMPROVISE PAS 2 jours

Intervenant : Gérard MATER

Les clients heureux feront les entreprises gagnantes.
La qualité est une stratégie qui crée la différence et qui doit être visible par tous.
Elle s'applique au magasin comme à la vitrine, aux produits, à l'accueil ...

SISTERON
Jeudi 3 et vendredi 4 mai 2012

GERER VOTRE TEMPS - GERER VOTRE STRESS

1 jour

Intervenant : Marie-Hélène DROMARD

RETROUVEZ DU TEMPS POUR L'ESSENTIEL

Gagner du temps pour ne pas vous laisser submerger.
Retrouver du temps pour vous et pour les autres.

Au programme : jongler avec plusieurs activités : un choix ou une nécessité ? Urgent ou prioritaire : trouver vos critères pour agir.

A SISTERON

Jeudi 7 juin 2012

COMMUNIQUER GRACE AUX RESEAUX SOCIAUX SUR INTERNET

1 jour

Intervenant : Jérémy RASPAILL

Les réseaux sociaux (Facebook, Twitter ...) sont de plus en plus utilisés par les entreprises pour communiquer !
Pourquoi pas vous ?
Venez découvrir le fonctionnement de ces réseaux.

LE CHAFFAUT

Mardi 13 mars 2012

Financement et formation mode d'emploi

Chef d'Entreprise Artisanale Conjoint Collaborateur

Vous n'avez aucune démarche à effectuer.
Les formations sont entièrement gratuites
Vos formations (longues ou courtes) sont financées par le Conseil Régional de la formation

Salariés

Chaque année l'employeur verse une contribution de 0.55% de la masse salariale pour la formation professionnelle.
En contre partie les salariés bénéficient d'une prise en charge pour les formations de la part des Organismes Paritaires Collecteur Agréé (OPCA).

↳ Formations courtes :

L'OPCA prend en charge la formation.
La Chambre de Métiers vous accompagne pour monter le dossier de prise en charge, et vous facture uniquement ce qui vous est remboursé par l'OPCA.

↳ Formations longues

Le DIF Droit Individuel à la Formation

Le salarié capitalise 20 h/an de formation qu'il peut cumuler sur 6 ans soit 120 heures au plus.
Après l'accord de l'employeur la formation choisie par le salarié est financée par l'OPCA de l'entreprise.

Congé Individuel de Formation

Le salarié peut suivre une formation de 1200 heures pendant un an pour obtenir une qualification (CAP- BAC PROF- BP ...)

Artisan, salarié : vous pouvez intégrer une formation longue et préparer un CAP, un BP, un BM ...

POUR VOUS INSCRIRE

Service de la Formation Continue

Chambre de Métiers et de l'Artisanat
des Alpes de Haute-Provence

(Mme Sylvie PESCE)

Courrier : 23 Allée des Fontainiers 04000 DIGNE LES BAINS

Téléphone : 04-92-30-90-97

(le mardi toute la journée, le mercredi et le jeudi matin)

Mail : formation.continue@cm-04.fr

Adresse des formations :

A Digne :

Chambre de Métiers et de l'Artisanat des Alpes de Haute Provence
23 Allée des Fontainiers ou
Centre de Formation des Apprentis Rue Maldonnat (informatique)

A Manosque :

Soit dans les locaux de ADF Formation (Rue des entrepreneurs ZI Saint Joseph)
Soit dans les locaux de haute Provence Initiative (Rue du 1^{er} mai ZI Saint Joseph)

Horaires :

Matin : 9 h – 12 h

Après – Midi : 13 h – 17 h

(ou autre en fonction des obligations des stagiaires)

BULLETIN REPONSE

Monsieur

Madame

Mademoiselle

Nom :

Prénom :

 :

Courriel :

N° R. M :

Adresse :

STATUT : Artisan

Conjoint

Salarié(e)

Formations souhaitées	Dates	Lieu
.....
.....
.....
.....